

ПРОТОКОЛ № 1
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

г. Кемерово

«26» марта 2019 г.

Адрес многоквартирного дома:	г. Кемерово, ул. Дружбы, 31А
Вид общего собрания	ВНЕОЧЕРЕДНОЕ
Форма проведения общего собрания:	ЗАОЧНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ
Дата проведения общего собрания:	с 12 марта 2019г. до 24 марта 2019 (включительно)
Место проведения общего собрания:	Место сбора оформленных решений собственников осуществляется по адресу: 650024, г. Кемерово, ул. Космическая, 24А пом.1
Дата составления протокола:	« 26 » марта 2019 года
Председатель общего собрания:	Романова Кристина Александровна, собственник квартиры №94 по адресу: г. Кемерово, ул. Дружбы, 31А
Секретарь общего собрания:	Сулейманова Наталья Владимировна, собственник квартиры №29 по адресу: г. Кемерово, ул. Дружбы, 31А

Инициатор общего внеочередного собрания собственников:

ООО «Управляющая компания «АртСервис» ИНН 4205162761, КПП 420501001, ОГРН 1084205015718, р/с 40702810061830100001, к/с 30101810350040000741, БИК 045004741, филиал Новосибирский №2 ПАО Банк «ФК Открытие» г. Новосибирск, в лице директора Сорокиной М.В., действующей на основании устава. Лицензия номер 249 от 30.04.2015г.

(Ф.И.О. и/или наименование собственника(-ов) с указанием принадлежащего(-их) ему/им помещения(-я))

Уведомление о проведении общего внеочередного собрания доведено до собственников помещений в МКД в установленные законом сроки, путем размещения уведомления в доступном для них месте - доска объявления в подъезде, дата размещения 01.03.2019г.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрать председателем общего собрания из числа собственников помещений с правом подписания протокола Романову Кристину Александровну (кв.94)
2. Избрать секретарем общего собрания из числа собственников помещений с правом подписания протокола Сулейманову Наталью Владимировну (кв.29)
3. Выбор председателя совета МКД из числа кандидатур входящих в состав совета МКД: Комаров Виталий Сергеевич (кв.43);
4. Периодичность составления и подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме – 1 раз в год.
5. Доведение до сведения собственников помещений содержание акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, осуществляется посредством размещения на сайтах: <http://ykartservice.ru/>; <http://gis.gkh.ru> в течении I квартала года следующего за отчетным;
6. Доведение до сведения собственников помещений информации о количестве денежных средств, собранных на специальном счете (фонд капитального ремонта), осуществляется 1 раз в год, посредством размещения на сайтах: <http://ykartservice.ru/>; <http://gis.gkh.ru> в течении I квартала года следующего за отчетным.
7. Утвердить место хранения копий листов решений, протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений (в офисе действующей управляющей компании ООО «УК «АртСервис»).

На дату проведения собрания:

- а) Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме 7 084,60 кв.м.(что составляет 100% голосов);
- б) в собрании приняли участие 77 собственников и их представителей, владеющих 3 813,77 кв.м. жилых и

нежилых помещений в доме;

в) собственники, принявшие участие в собрании своими голосами представляют 53,83% от общего числа голосов собственников в доме, что подтверждает правомочность дальнейшего проведения общего собрания по объявленной повестке дня;

г) общее собрание объявляется открытым, кворум для принятия решений по повестке дня имеется;

д) голосование проводится путем передачи заполненных решений собственников помещений, в установленный срок.

РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

1. По первому вопросу, предложено:

Избрать председателем общего собрания из числа собственников помещений с правом подписания протокола: Романову Кристину Александровну (кв.94)

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
85,45%	1,65%	12,90%

РЕШИЛИ: Избрать председателем общего собрания из числа собственников помещений с правом подписания протокола: Романову Кристину Александровну (кв.94);

2. По второму вопросу, предложено:

Избрать секретарем общего собрания из числа собственников помещений с правом подписания протокола: Сулейманову Наталью Владимировну (кв.29)

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
87,10%	0,00%	12,90%

РЕШИЛИ: Избрать секретарем общего собрания из числа собственников помещений с правом подписания протокола: Сулейманову Наталью Владимировну (кв.29)

3. По третьему вопросу, предложено:

Выбрать председателя совета МКД из числа кандидатур входящих в состав совета МКД: Комарова Виталия Сергеевича (кв.43)

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
85,54%	2,62%	11,84%

РЕШИЛИ: Выбрать председателя совета МКД из числа кандидатур входящих в состав совета МКД: Комарова Виталия Сергеевича (кв.43)

4. По четвертому вопросу, предложено:

Установить периодичность составления и подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме – 1 раз в год.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
88,92%	6,96%	4,12%

РЕШИЛИ: Установить периодичность составления и подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме – 1 раз в год.

5. По пятому вопросу, предложено:

Установить, что доведение до сведения собственников помещений содержание акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, осуществляется посредством размещения на сайтах: <http://ykartservice.ru/>; <http://gis.gkh.ru> в течении 1 квартала года следующего за отчетным.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
89,10%	6,78%	4,12%

РЕШИЛИ: Установить, что доведение до сведения собственников помещений содержание акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, осуществляется посредством размещения на сайтах: <http://ykartservice.ru/>; <http://gis.gkh.ru> в течении 1 квартала года следующего за отчетным.

6. По шестому вопросу, предложено:

Установить, что доведение до сведения собственников помещений информации о количестве денежных

средств, собранных на специальном счете (фонд капитального ремонта), осуществляется 1 раз в год, посредством размещения на сайтах: <http://ykartservice.ru/>; <http://gis.gkh.ru> в течении I квартала года следующего за отчетным.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
87,12%	7,18%	5,70%

РЕШИЛИ: Установить, что доведение до сведения собственников помещений информации о количестве денежных средств, собранных на специальном счете (фонд капитального ремонта), осуществляется 1 раз в год, посредством размещения на сайтах: <http://ykartservice.ru/>; <http://gis.gkh.ru> в течении I квартала года следующего за отчетным.

7. По седьмому вопросу, предложено:

Утвердить место хранения копий листов решений, протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений (в офисе действующей управляющей компании ООО «УК «АртСервис»).

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (в процентах от общего числа голосов собственников помещений):

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
91,31%	1,59%	7,10%

РЕШИЛИ: Утвердить место хранения копий листов решений, протоколов и иных документов общих собраний собственников помещений (в офисе действующей управляющей компании ООО «УК «АртСервис»).

Количество розданных бланков решений 150 шт., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников помещений.

Количество собранных бланков решений 77 шт., что составляет 51,33 % от общего числа голосов собственников помещений, из них:

- признаны действительными для подсчета результатов голосования по вопросу повестки дня 77 шт., что составляет 51,33% от общего числа голосов собственников помещений;
- признаны недействительными для подсчета результатов голосования по вопросу повестки дня 0 шт., что составляет 0,00% от общего числа голосов собственников помещений.

Приложения к протоколу:

1. Реестр собственников помещений на «07» марта 2019г. в 1 экз. на 3 л.
2. Решения собственников помещений в многоквартирном доме в 1 экз. на 77 л.
3. Сообщение о проведении собрания в 1 экз. на 1 л.

Подписи:

Председатель общего собрания Всинакова Романова К.А. 26.03.2019

Секретарь общего собрания Сурейшанова Сурейшанова Н.В. 26.03.2019.

Члены счетной комиссии:

1. Всинакова Кристина Александровна Ан
(Фамилия, Имя, Отчество полностью и подпись)
2. Сурейшанова Наталья Владимировна
(Фамилия, Имя, Отчество полностью и подпись)